

ThesanCo a adoptat un set de politici ce reflectă angajamentul managementului în asigurarea serviciilor de înaltă calitate tuturor clienților săi. Angajamentul pe care ni-l asumăm în această declarație de politică, reflectă însăși natura propriei noastre organizații.

Despre noi

ThesanCo este o organizație relativ tânără, înființată în anul 2004 cu capital integral privat, românesc. Principala activitate a societății este aceea de **"Consultanță pentru Afaceri și Management"**, asigurând servicii pentru documentarea, proiectarea, implementarea și certificarea Sistemelor de Management conform standardelor internaționale (calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională).

Soluțiile noastre răspund necesităților, dorințelor și posibilităților clienților. Suntem deschiși și receptivi, iar relația stabilită cu organizațiile beneficiare este bazată pe încredere, respect și corectitudine.

Misiunea noastră

Să creem condițiile necesare pentru ca după implementarea soluțiilor noastre de management, fiecare client să folosească și să îmbunătățească procesele proprii și sistemele de management, astfel încât să obțină profit și să prevină pierderile, mai rapid decât competitorii lor !

Deviza noastră

Pentru orice organizație există o soluție proprie de "obținere a calității",

Orice organizație poate avea un Sistem de Management certificat !

Declarația de politică în domeniul calității

ThesanCo aplică în mod efectiv Sistemul propriu de Management adecvat domeniului său de activitate, contractelor și proiectelor sale, prin adaptarea prevederilor standardelor internaționale de calitate în cel mai practic și sigur mod, în raport cu cerințele și necesitățile clienților săi.

Întreaga organizare, derulare a activităților și proceselor organizației noastre este structurată astfel încât să se urmărească în mod fidel îndeplinirea angajamentelor managementului:

- ✓ Proiectele și serviciile livrate clienților corespund domeniului său de activitate și se deosebesc printr-o excelentă calitate, cost real și încadrare în intervalul de timp stabilit, astfel încât orientarea către client să fie principala preocupare a întregului colectiv
- ✓ Metodele de lucru și procedurile proprii sunt în mod constant monitorizate pentru a se asigura permanenta îmbunătățire a acestora.
- ✓ Întregul Sistem de Management este analizat în mod regulat pentru a se asigura continua îmbunătățire a eficienței și eficacității sale.
- ✓ Cerințele legale, reglementările, standardele și alte cerințe sunt analizate pentru asigurarea conformității serviciilor și proiectelor proprii cu acestea.
- ✓ Personalul angajat este încurajat să se implice în toate activitățile ce țin de controlul, analiza și îmbunătățirea proceselor derulate în cadrul organizației.



Codul de Conduită Profesională

Managementul organizației împreună cu întregul colectiv se ghidează în activitatea lor după **principiile Codului de Conduită Profesională a Consultanților**, promovat de FEACO (Federația Europeană a Asociațiilor de Consultanță):

Confidențialitate

Consultanții vor trata confidențial informațiile obținute de la clienți, nu le vor folosi în interes personal și nici nu vor facilita altor persoane obținerea de avantaje, care pot rezulta ca urmare a informațiilor utilizate în cadrul contractelor.

Așteptări nerealiste

Consultanții vor evita încurajarea unor cerințe nerealiste sau avansarea către clienți a unor promisiuni nefundamentate.

Comisioane și interese financiare

Consultanții nu vor accepta comisioane, remunerări sau alte tipuri de beneficii de la o terță parte, ca urmare a unor recomandări făcute clientului, fără știrea și consimțământul acestuia din urmă.

Angajamente

Consultanții se vor angaja numai la îndeplinirea sarcinilor pentru care au calificarea necesară și pentru care dețin cunoștințele aferente.

Conflicte de interese

Consultanții vor evita să acționeze simultan în potențiale situații generatoare de conflict de interese fără a informa în prealabil toate părțile implicate cu privire la intențiile lor. În astfel de situații, consultantul va informa clientul cu privire la factorii care îi pot influența obiectivitatea.

Consultarea cu clientul

Înainte de a accepta orice tip de angajament, consultanții trebuie să se asigure că ambele părți au înțeles care sunt obiectivele, scopul, planul de lucru, că au fost stabilite onorariile aferente și că nu există nici un fel de interese financiare și/sau personale care ar putea influența modul de lucru și conduce la anularea contractului.

Recrutarea personalului clientului

Consultanții vor evita angajarea oricărui membru al personalului clientului, fără o discuție prealabilă în acest sens cu clientul.

Managementul ThesanCo este angajat în respectarea principiilor de politică din această declarație și va acționa în permanență pentru ca acestea să constituie stilul propriu de lucru și activitate în segmentul său de piață.

Managementul și întregul colectiv al organizației este în totalitate dedicat principiilor din această declarație de politică, astfel încât în fiecare proiect/contract pe care îl realizează să se regăsească logo-ul ThesanCo:

"Excelența în performanță și Performanța excelenței !"

Angela Gurău

Constanța, Ianuarie 2009

Administrator

Locația, Data

